

تاریخ ایجاد: 1404/04/01	راهنمای جامع مای تیپاکس	
شماره ویرایش: 01	سایت مای تیپاکس	

راهنمای جامع و گام به گام استفاده از اپلیکیشن «مای تیپاکس»

این داکيومنت به منظور آشنایی کاربران با فرآیند ثبت، پیگیری و مدیریت سفارش‌های ارسال مرسوله از طریق اپلیکیشن مای تیپاکس تنظیم شده است. با دنبال کردن این مراحل، می‌توانید به راحتی و در کوتاه‌ترین زمان ممکن، مرسولات خود را ارسال کنید.

بخش اول: آماده‌سازی و آشنایی با محیط برنامه

گام ۱: ورود یا ثبت‌نام در اپلیکیشن

پس از دانلود و باز کردن اپلیکیشن مای تیپاکس، نخستین صفحه‌ای که با آن مواجه می‌شوید، صفحه ورود/ثبت‌نام است:

- اگر حساب کاربری ندارید: گزینه ثبت‌نام را انتخاب کرده و با وارد کردن اطلاعات درخواستی، حساب خود را بسازید.
- اگر از قبل عضو هستید: گزینه ورود را انتخاب کرده و با اطلاعات کاربری خود وارد شوید.

گام ۲: آشنایی با داشبورد (منوی اصلی)

پس از ورود موفقیت‌آمیز، صفحه داشبورد (صفحه اصلی) را مشاهده می‌کنید. اجزای کلیدی این صفحه عبارتند از:

- گوشه بالا سمت چپ (حساب کاربری): برای مشاهده و ویرایش اطلاعات پروفایل شخصی.
- گوشه بالا سمت راست (کیف پول): نمایش موجودی فعلی و امکان شارژ آنلاین آن.
- بخش وضعیت سفارش‌ها: نمایش لیست تمام سفارش‌های قبلی و فعلی شما.

بخش دوم: فرآیند ثبت سفارش جدید (ارسال مرسوله)

گام ۳: شروع فرآیند

تاریخ ایجاد: 1404/04/01	راهنمای جامع مای تیپاکس	
شماره ویرایش: 01	سایت مای تیپاکس	

در پایین صفحه داشبورد، روی دکمه «ارسال مرسوله»  کلیک کنید تا وارد مراحل ثبت سفارش جدید شوید.

گام ۴: وارد کردن اطلاعات فرستنده (مرحله اول)

در این بخش باید مشخصات خود یا شخص فرستنده را ثبت کنید:

- تکمیل فیلدهای ستاره‌دار (*) الزامی است.
- **نکته مهم:** آدرس فرستنده باید به صورت دقیق روی نقشه (لوکیشن) علامت‌گذاری شود. ثبت دقیق لوکیشن باعث تسریع در فرآیند مراجعه تیپاکس‌یار و جمع‌آوری مرسوله می‌شود.

گام ۵: وارد کردن اطلاعات گیرنده (مرحله دوم)

مشخصات تحویل‌گیرنده مرسوله را به صورت دقیق در فیلدهای مربوطه وارد کنید:

- نام و نام خانوادگی گیرنده
- شماره موبایل فعال گیرنده
- شهر مقصد
- آدرس پستی کامل و دقیق

گام ۶: مشخصات مرسوله و بسته‌بندی (مرحله سوم)

در این مرحله وضعیت بسته‌بندی و ویژگی‌های فیزیکی بار را تعیین کنید:

- **وضعیت اول:** مرسوله نیاز به بسته‌بندی ندارد اگر کالا از قبل توسط خودتان بسته‌بندی شده یا دارای کارتن است، گزینه «بسته‌بندی نیاز ندارد» را فعال کنید.

تاریخ ایجاد: 1404/04/01	راهنمای جامع مای تیپاکس	
شماره ویرایش: 01	سایت مای تیپاکس	

⚠ **توجه:** در این حالت، حداکثر ابعاد مجاز بسته باید ۴۵ × ۴۵ سانتی متر باشد.

- **وضعیت دوم: نیاز به بسته بندی تیپاکس** در صورت تمایل می توانید از کارتن ها یا پاکت های استاندارد تیپاکس استفاده کنید. سایزها و مدل های متنوع در این بخش قابل انتخاب هستند.

📄 **اقدام نهایی این گام:** در پایان این مرحله، وزن تقریبی و ارزش ریالی مرسوله را با دقت وارد کنید (ارزش مرسوله جهت تعیین سقف جبران خسارت احتمالی الزامی است).

بخش سوم: نهایی سازی، پرداخت و پیگیری سفارش

گام ۷: بررسی و صحت گذاری اطلاعات (مرحله چهارم)

در این مرحله، یک پیش نمایش و خلاصه کلی از تمام اطلاعات وارد شده (فرستنده، گیرنده، مشخصات بسته) به شما نمایش داده می شود. اطلاعات را به دقت مرور کنید تا مغایرتی وجود نداشته باشد.

گام ۸: تنظیمات زمان جمع آوری و شیوه پرداخت (مرحله پنجم)

در این گام، جزئیات لجستیکی و مالی را نهایی کنید:

1. **زمان جمع آوری:** روز و بازه زمانی مدنظر خود را برای حضور تیپاکس یا جهت تحویل گرفتن بسته مشخص کنید.

2. **روش پرداخت:** یکی از شیوه های زیر را انتخاب کنید:

- **پیش کرایه:** پرداخت هزینه ارسال توسط فرستنده (در زمان ثبت یا تحویل بار).
- **پس کرایه:** پرداخت هزینه ارسال توسط گیرنده (در زمان تحویل کالا در مقصد).
- **پرداخت از کیف پول:** کسر مستقیم هزینه از اعتبار موجود در اپلیکیشن.

تاریخ ایجاد: 1404/04/01	راهنمای جامع مای تیپاکس	
شماره ویرایش: 01	سایت مای تیپاکس	

پس از انتخاب گزینه‌ها، دکمه تایید سفارش را لمس کنید.

گام ۹: دریافت بارکد اختصاصی

پس از تایید نهایی، سیستم یک بارکد اختصاصی به سفارش شما اختصاص داده و آن را نمایش می‌دهد. این بارکد، شناسه اصلی مرسوله شماست و باید آن را برای پیگیری‌های بعدی نزد خود نگه دارید.

بخش چهارم: مدیریت و رهگیری پس از ثبت

گام ۱۰: مشاهده، مدیریت و لغو سفارش‌ها

با بازگشت به صفحه اصلی و ورود به بخش وضعیت سفارش‌ها، می‌توانید سفارش جدید خود را در لیست مشاهده کنید.

- راهنمای لغو سفارش: اگر متوجه اشتباهی شدید یا از ارسال منصرف شدید، روی سفارش مورد نظر کلیک کرده و گزینه لغو سفارش را انتخاب کنید. پس از ثبت علت لغو، سفارش شما ابطال خواهد شد.

گام ۱۱: رهگیری سریع مرسوله

برای اطلاع از وضعیت لحظه‌ای و موقعیت مکانی بسته:

1. در صفحه داشبورد، روی گزینه «رهگیری» (کنار دکمه ارسال مرسوله) کلیک کنید.
2. شماره رهگیری یا بارکد مرسوله را وارد کنید.
3. آخرین وضعیت و مراحل طی شده مرسوله به شما نمایش داده خواهد شد.